

# VINDØ TEGLVÆRK

## RETNINGSLINJER FOR AFHENTNING

### Udleveringskontorets åbningstider

Mandag - fredag: 08.00 - 14.30

Chaufføren skal være på værket inden for kontorets åbningstid, for at udleveringen kan finde sted.

### Henvendelse

Adviser venligst inden afhentning til mail: [vin@randerstegl.dk](mailto:vin@randerstegl.dk)

Al henvendelse skal foregå gennem udleveringskontoret.

Telefon: +45 9852 1811

Alle chauffører **skal** medbringe plukliste med tilhørende RE-nummer ved henvendelse på kontoret.

Eksport-ordrer: Ved udlevering af følgesedler skal chaufføren **underskrive teglværkskopian** samt **aflevere et udfyldt CMR**. CMR kan også sendes til vores mail. Ved manglende CMR udleveres varerne **ikke**.

### Særlige dage

- På alle danske helligdage er udleveringen lukket.
- Grundlovsdag d. 5. juni holdes lukket.
- 1. maj er der åbent kl. 8.00 – 12.00
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag holdes lukket.

### Adresse

Vindø Teglværk

Blåkildevej 19

DK-9500 Hobro

Mail: [vin@randerstegl.dk](mailto:vin@randerstegl.dk)

Telefon: +45 9852 1811